

<2022新体操強化練習会 動画投稿方法>

- 投稿には、Giga File便のホームページ <http://gigafile.nu/> を利用します。
- メールを送信先、2021rgtryout@gmail.com
- 動画投稿期間は、2022年8月3日～9日13時まで
期間外は一切受付しません。
- メール送信時には、メールアドレスの再確認を行ってください。

1. Giga File便のホームページへアクセス (<http://gigafile.nu/>) する。
※はじめ、広告が表示される場合もあります。



Fig. 1 Giga File便のホームページ (<http://gigafile.nu/>) .

2. ページ中程のアップロード領域までスクロールする.

アップロード 画面符垂居流便、筋トレのお知らせ

ファイルの保持期限変更 7日間 14日間 21日間

ファイルを選択してください(個数無制限)

ここにファイルをドラッグ&ドロップしてください。
お使いのブラウザが対応していれば
フォルダごとドラッグすることが可能です。
1ファイル100Gまで、個数無制限
GigaFile便 V5

ファイル名: .zip

ダウンロードパスワード: **まとめる**

「まとめる」ボタンを押してください。

メモ(メールに転記されます)

アップロード情報 (ファイル名, URL, 削除KEY, メモ) をメールに送信する

例) sample@gigafire.nu

ファイルを選択 **中止** **v3モード(1ファイル2Gまで)**

ファイル選択後アップロードは即実施されます。

salesforce platform 2分でわかる! デモ動画シリーズ
Salesforceでつくる! 業務用アプリケーション **無料デモを見る**

Fig. 2 アップロード領域.

3. アップロード領域左下の「ファイルを選択」ボタンをクリックする。
アップロード領域上の「ファイル保存期間」14日間をクリックする。

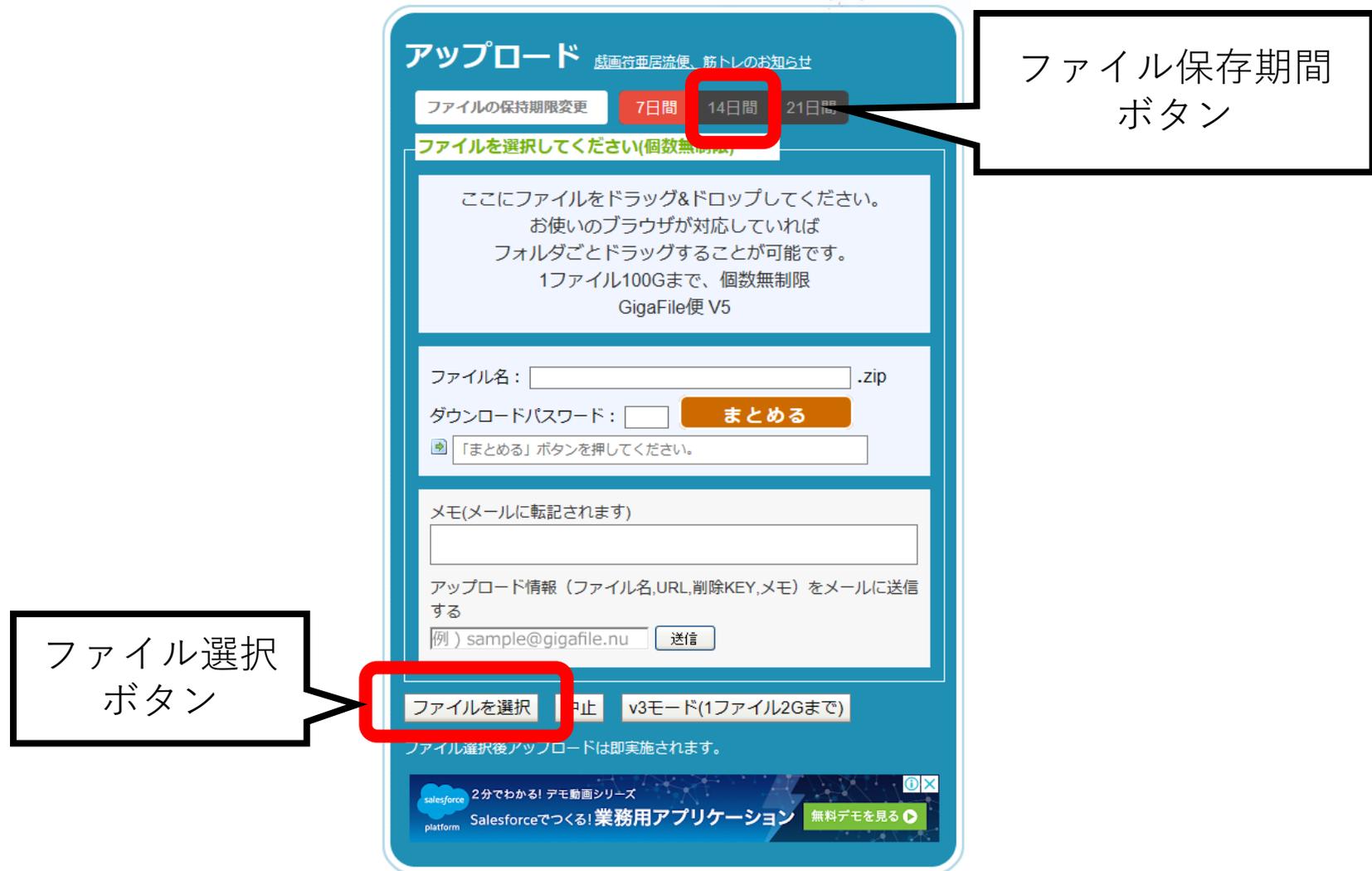


Fig. 3 「ファイルを選択」ボタン.

4. ファイル選択ダイアログが開くので、ファイルを保存している場所から
- ①アップロードするファイルを選択し、
 - ②「開く」ボタンをクリックする。
- ※他チームと混合しないてください。

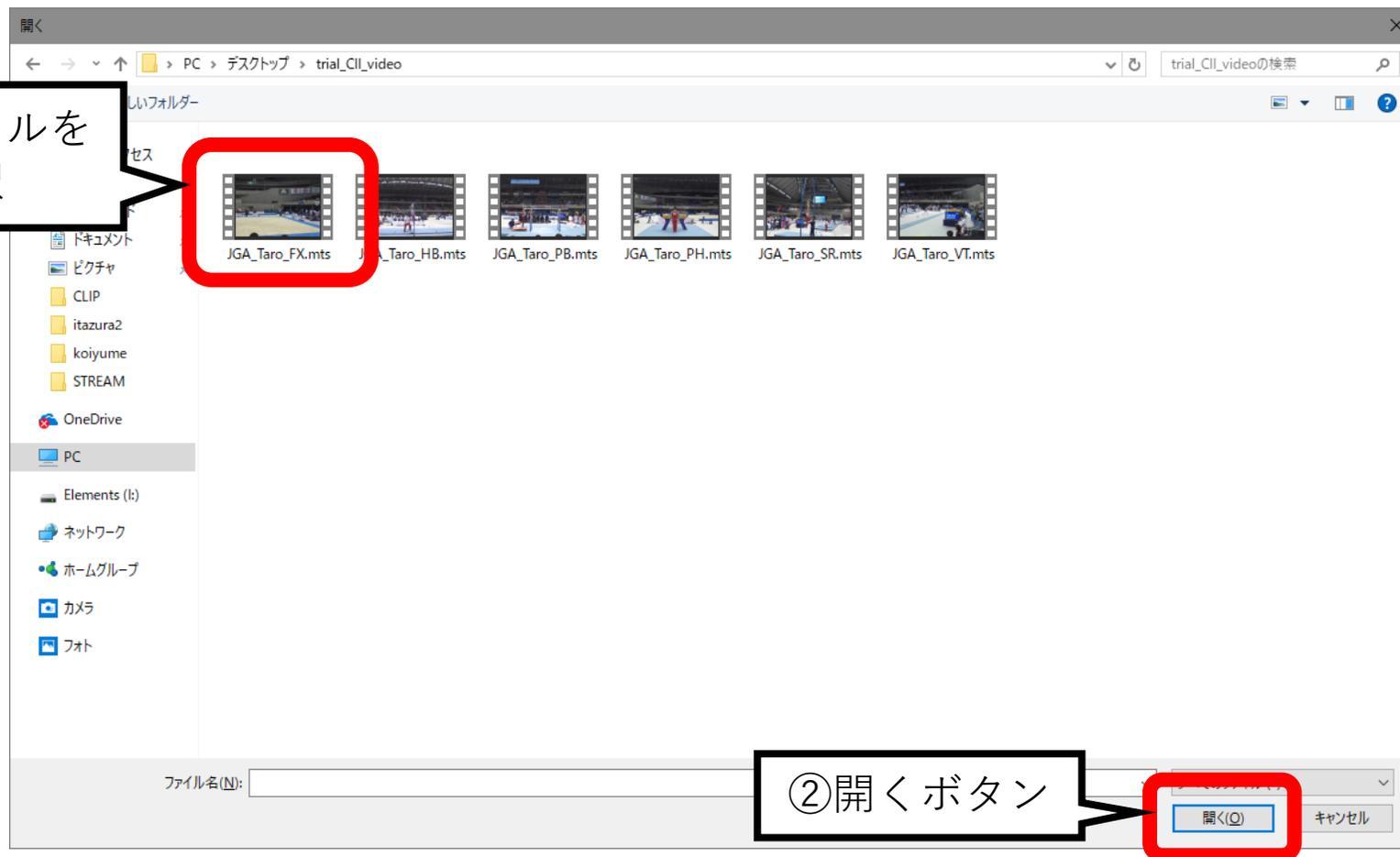


Fig. 4 ファイル選択ダイアログ.

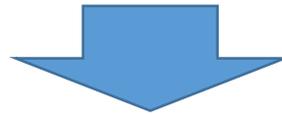
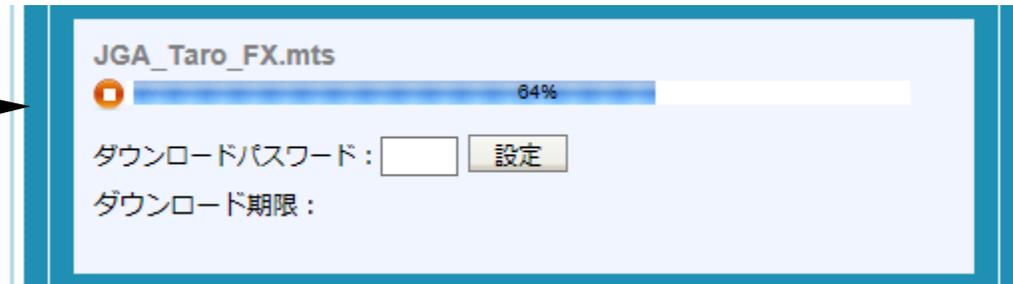
5. アップロード領域に開いたファイルが追加されます。
ファイル名が表示されていることを確認して下さい。

The screenshot shows the 'アップロード' (Upload) page of GigaFile. At the top, there's a header with the title 'アップロード' and a subtitle '戯画符亜居流便、筋トレのお知らせ'. Below this, there are buttons for 'ファイルの保持期間変更' (Change file retention period) with options for '7日間' (7 days), '14日間' (14 days), and '21日間' (21 days). A green banner says 'ファイルを選択してください(個数無制限)' (Please select a file (unlimited number)). The main area contains instructions: 'ここにファイルをドラッグ&ドロップしてください。お使いのブラウザが対応していればフォルダごとドラッグすることが可能です。1ファイル100Gまで、個数無制限 GigaFile便 V5'. Below the instructions, a file named 'JGA Taro FX.mts' is shown in a red-bordered box. A callout box on the left points to this file name with the text '開いたファイル名' (Opened file name). Below the file name, there's a '完了!' (Completed!) status, a URL 'http://9.gigafile.nu/1227-f5c04380c3ee4eeec7b8570', and a '削除キー: ab14' (Delete key: ab14). There are also fields for 'ダウンロードパスワード' (Download password) with a '設定' (Settings) button, and 'ダウンロード期限: 2017年12月27日(水)' (Download deadline: 2017 Dec 27 Wed). At the bottom, there are links for 'ファイル名で短縮URL作成! キャッチーなURLでアクセスアップ!' (Create short URL by file name! Catchy URL for access up!) and 'URL短縮はこちらへ。ファイルの受取確認機能もあり!' (Short URL here. File receipt confirmation function also available!).

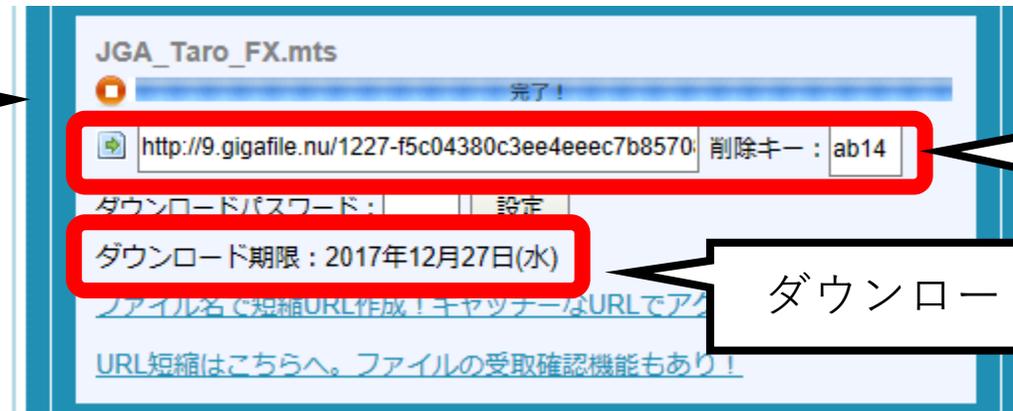
Fig. 5 ファイルアップロード例.

6. アップロードが終了すると ダウンロード用のURL, 削除キー, 及びダウンロード期限が表示されます.

アップロード中



アップロード終了



ダウンロード用URL,
および削除キー

ダウンロード期限

Fig. 6 アップロードの状態 (上段: アップロード中, 下段: アップロード終了).

7. 数人分申込の場合、ファイルのアップロードが終了していることを確認後、
①ダウンロード領域下方の「ファイル名」にチーム名を入力し、②「まとめる」ボタンをクリックして下さい。

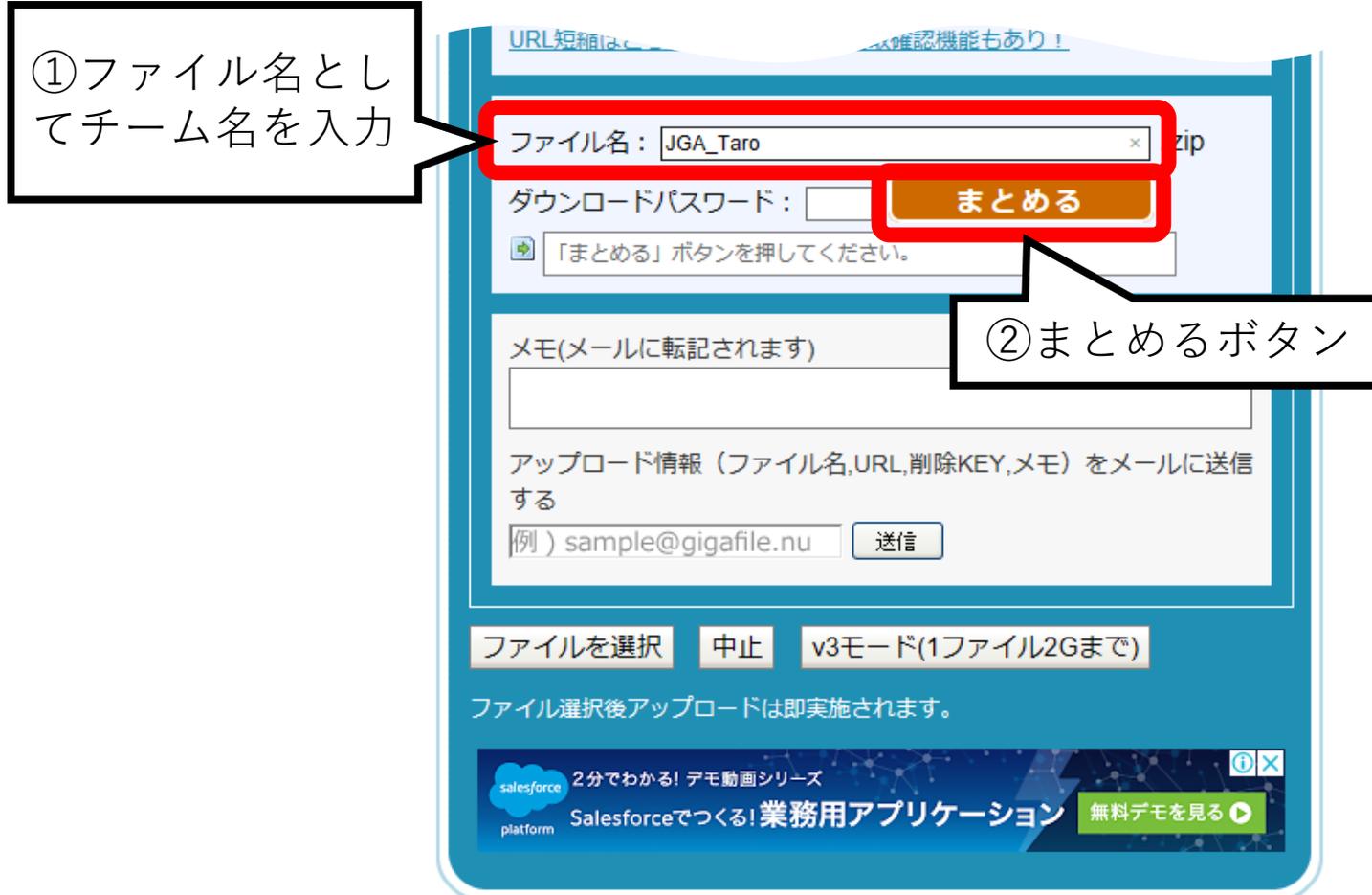
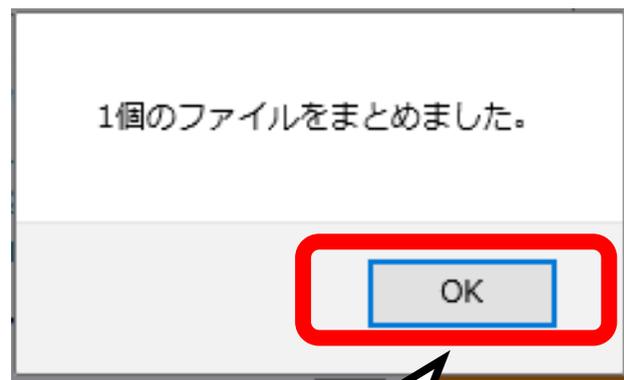
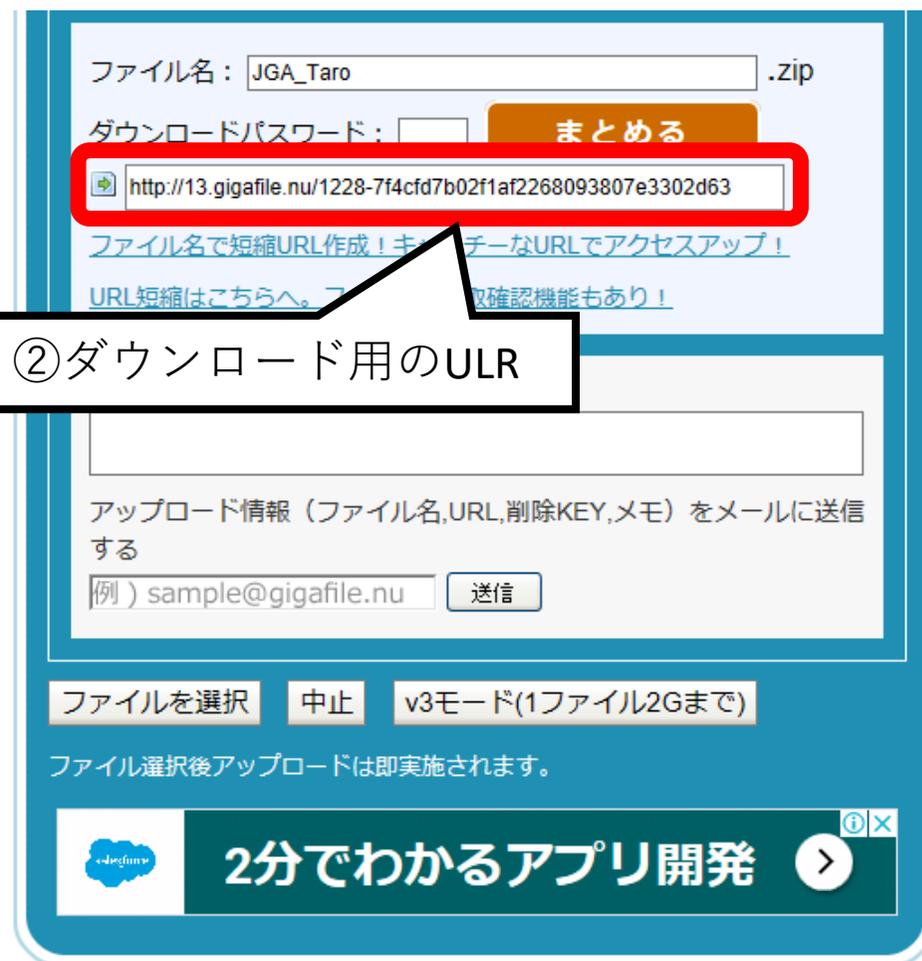


Fig. 7 まとめファイルの作成.

8. 「サイトからのメッセージ」ダイアログが表示されるので、①「OK」ボタンをクリックする。②ダウンロード用のURLが表示されていることを確認する。



①OKボタン



②ダウンロード用のURL

Fig. 8 ダウンロード用のURLの確認.

9. ①ダウンロード用のURL をすべて選択し、
右クリック・メニューから②「コピー」を選択する。

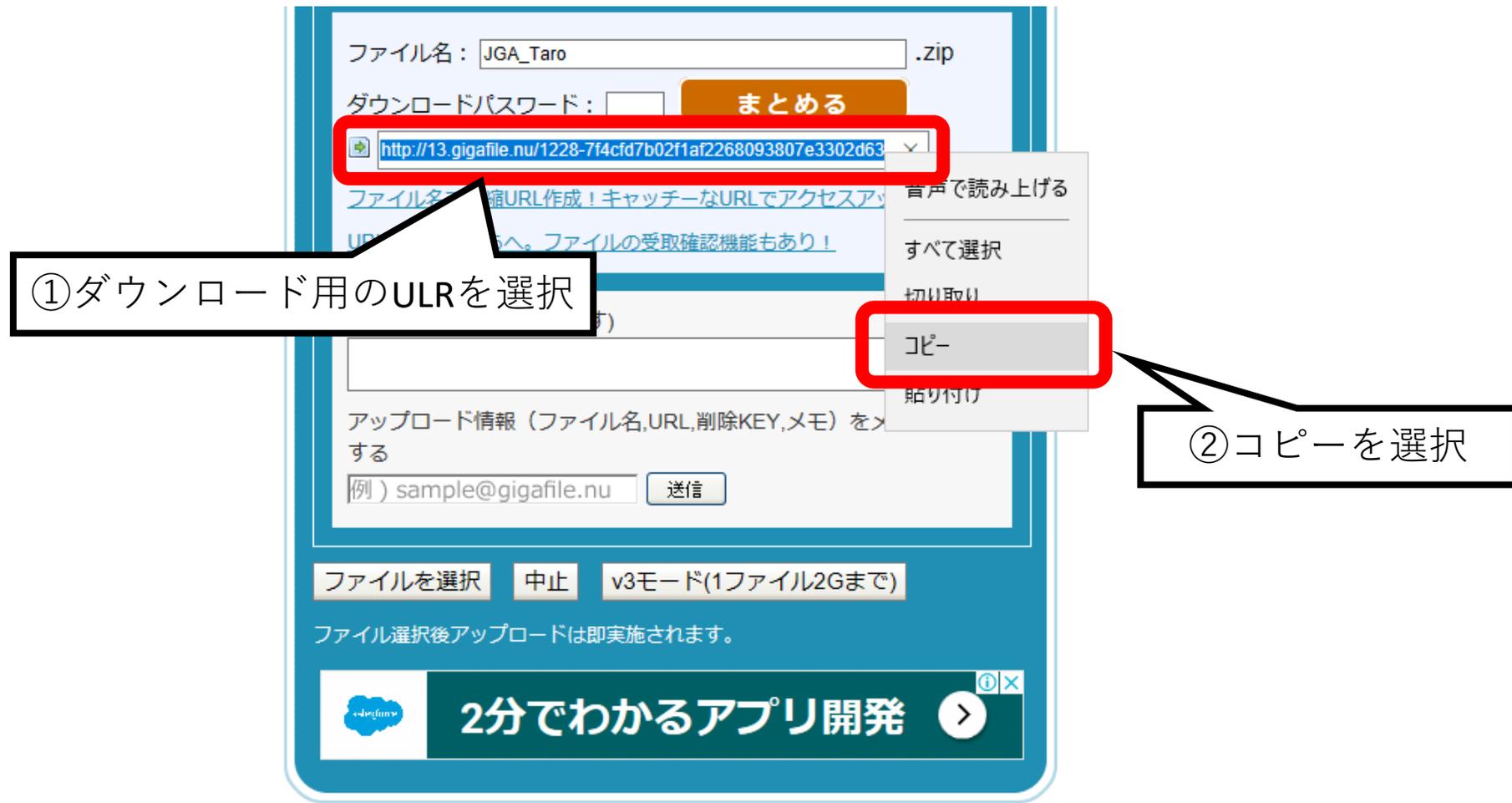


Fig. 9 ダウンロード用のURLのコピー.

10. メールソフトを起動し，新規作成する。
宛先に2021rgtryout@gmail.comと入力する。
件名には、「2022新体操強化練習会(所属団体名)」を入力して下さい。

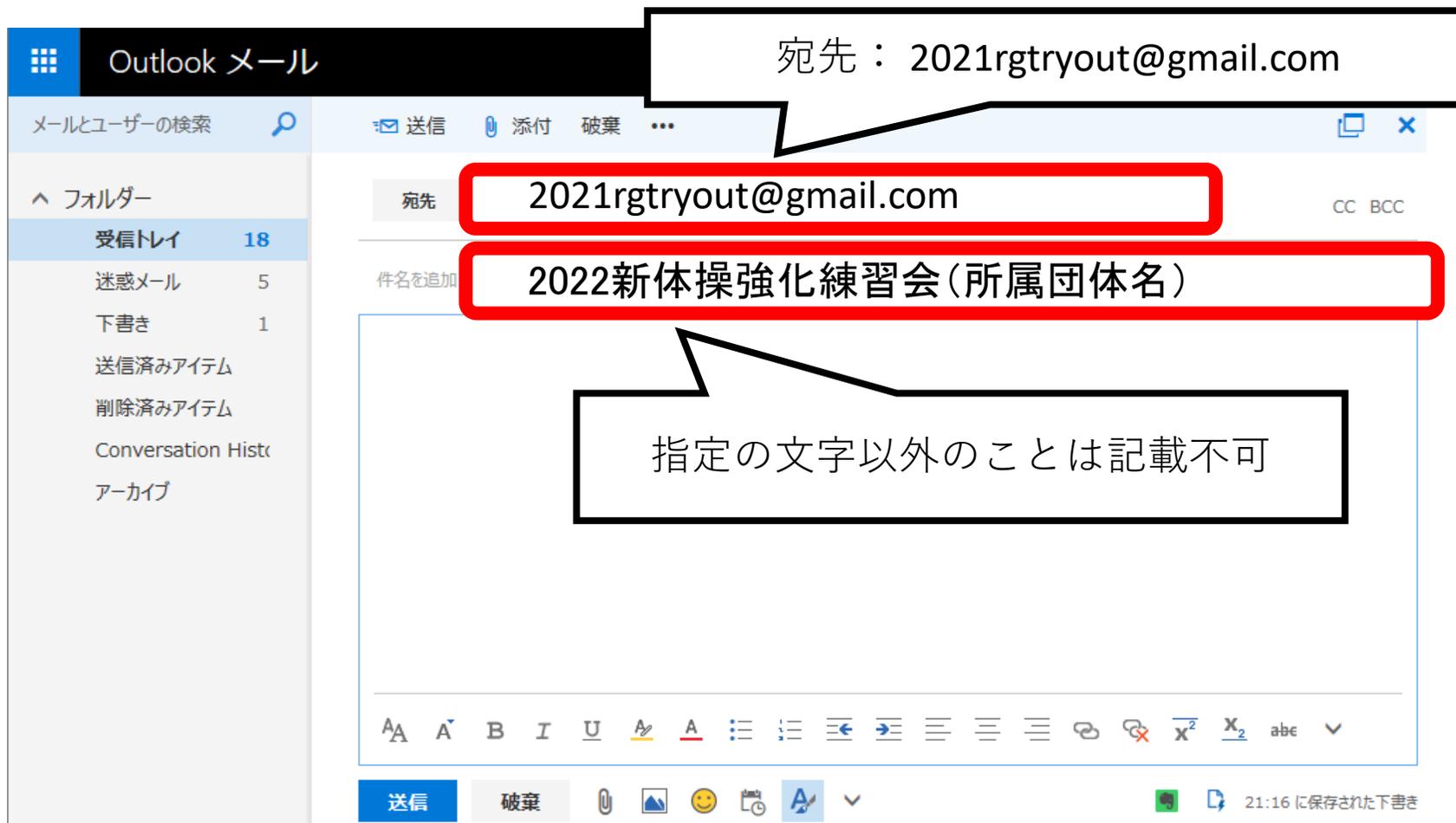


Fig. 10 メール送信先及び件名.

11. ①コピーしたダウンロード用のURLを本文に貼り付ける。
※本文を記述する領域で右クリック・メニューから「貼り付け」選択する。
②エクセルデータを添付する
③メール送信者の氏名を記述する。
①～③の記述を確認し、送信する。

The screenshot shows the Outlook Mail interface. The left sidebar displays the folder list with '受信トレイ' (Inbox) containing 18 items. The main area shows a draft email with the following details:

- 宛先 (To): 2021rgtryout@gmail.com
- 件名 (Subject): 2022新体操強化練習会(所属団体名)
- 本文 (Body): A URL <http://13.gigafile.nu/1228-7f4cfd7b02f1af2268093807e3302d63> is pasted into the body.
- 送信者 (Sender): 体操次郎 (Judo Junjuro)

Annotations with callout boxes are present:

- A callout box on the left points to the '貼り付け' (Paste) option in the right-click context menu, with the text '※貼り付けを選択'.
- A callout box points to the pasted URL, with the text '②ダウンロード用のURLを貼り付ける'.
- A callout box points to the sender name '体操次郎', with the text '③送信者の氏名を記述'.

The bottom of the interface shows the '送信' (Send) button and other draft management options.

Fig. 11 メール本文の内容.