

※先着順の定員制となります。定員に達していても入力ができる状態になっております。
申込ができたからといって必ずしも更新研修に参加いただけるわけではございませんのでご注意ください。

申込プレビュー

参加日選択

必須 は必須入力項目です。

受講ポイント	ポイントは付与しません
希望参加日 必須	<p>参加上限日数: 1日</p> <p><input type="checkbox"/> 12月02日</p> <p>すべて選択 すべて解除</p>

チェックを入れる

入力項目

必須 は必須入力項目です。

公認コーチ登録番号 必須	日本スポーツ協会公認コーチ登録番号を正しく書いて下さい。7桁
公認コーチ資格有効期限 必須	有効期限を正しく書いて下さい
携帯番号(例: 半角数字 090-0000-0000)	
メールアドレス(全角、半角に注意してください) 必須	<p>参加いただける場合、受け取れるメールアドレスを書いて下さい。 エラーで戻ってきた場合の責任は負えません。</p> <p>@は半角で書いて下さい。</p>

申込画面までの手順は次のページから





講習・研修会管理システム申込者向けガイド(2016/11/11 版)

■講習・研修会申込について

- 本書は、個人会員自身で講習・研修会に申込するためのガイドです。
- インターネットに接続されたパソコンとメールアドレスをご用意ください。
- <https://jga-web.jp/> にアクセスしてください。日本協会ホームページからもリンクされます。
- マイページ上より講習・研修会の申込が行えます。
講習・研修会を受講するには審判管理に所属する必要があります。

STEP1

講習・研修会の申込

(p.2 参照)

メンバーマイページより講習・研修会へ申し込みます。
(講習・研修会の内容や日程を確認して下さい。)
申し込み後、請求書が発行されます(支払いが必要な場合のみ)

STEP2

受講料のお支払い

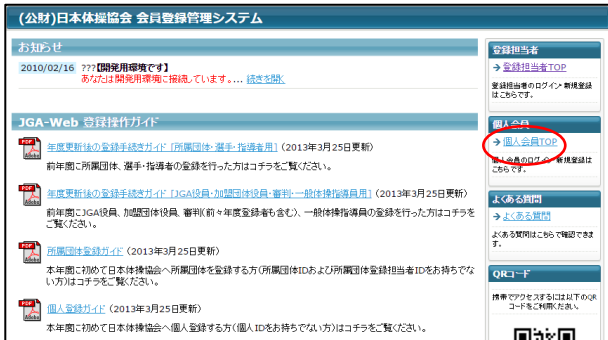
(p.3 参照)

「2023新体操海外コーチ招聘合宿視察」に関しては、
申込締切後、視察参加いただける方へ銀行振込先を連絡いたします。

STEP1 : 講習・研修会の申込

※登録情報を最新の住所・連絡先に更新の上でお申し込みください。

① JGA-web トップページ【個人会員 TOP】をクリック。



② 個人 ID とパスワードを入力して「ログイン」をクリック。



③ マイページの【登録内容の確認／変更】をクリック。



④ ページ下部の「登録内容の変更」ボタンをクリック



⑤ 登録情報を修正し「確認画面へ進む」をクリック。
※必ず郵便番号・住所もご登録ください。



⑥ 内容を確認し、「確定する」をクリック。
※続けて講習会の申し込みに進みます。



⑦マイページ上の【講習・研修会一覧】をクリック。



⑧申し込み可能な講習・研修会一覧から参加したい講習・研修会选择し「申込」をクリック。



⑨講習・研修会申込内容を確認して「申込する」をクリック。

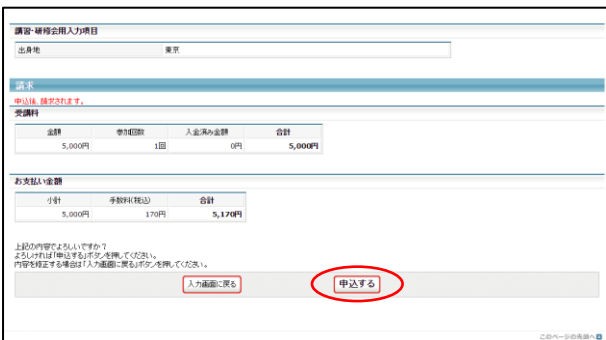


⑩各種申込項目を入力し、「確認画面へ」をクリック。

※希望参加日は必須項目です。選択をしないと先に進めません。



⑪講習・研修会申込内容の確認し「申込する」をクリック。



⑫講習・研修会申込が完了します。

